

Nr sprawy 03/10/2018

**Międzygminny Związek Wodociągów i Kanalizacji
w Strzelcach Wielkich
Strzelce Wielkie 84
63-820 Piaski
tel./fax +48 65 571 93 64
e-mail: sekretariat@mzwik.com**

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego
na

Nazwa zadania:
„Budowa kanalizacji sanitarnej w Kobylinie Czerwona Róża - Etap II”

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie
art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Strzelce Wielkie, dnia 18.10.2018r.

Zatwierdzam

PEŁNOMOCNIK

Krzysztof Summa

**PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
DYREKTOR**
MZWiK w Strzelcach Wielkich

inż. Leszek Mikołajski

I. Zamawiający. Informacje ogólne

1.1. Zamawiający:

Nazwa zamawiającego: **Międzygminny Związek Wodociągów i Kanalizacji w Strzelcach Wielkich**
Adres zamawiającego: Strzelce Wielkie 84
Kod Miejscowość: 63-820 Piaski
Telefon: (65) 571 93 64
Faks: (65) 571 93 64
adres strony internetowej: www.mzwik.com
adres poczty elektronicznej: sekretariat@mzwik.com
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 - 15:00

1.2. Inwestycja będąca przedmiotem zamówienia nie korzysta z dofinansowania ze środków Unii Europejskiej .

1.3. Do przedmiotowego postępowania zastosowanie ma ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 roku, poz. 1579 ze zm.) zwana dalej ustawą PZP. Zgodnie z art. 14 ustawy PZP do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2018 roku poz. 1025), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.

1.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.

1.5. Specyfikację istotnych warunków zamówienia Zamawiający udostępnia na stronie internetowej: www.mzwik.com od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **budowa kanalizacji sanitarnej w Kobylinie Czerwona Róża - Etap II.**

Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kobylin w rejonie ulic Czerwona Róża, Tulipanowa, Słonecznikowa, Fiołkowa i Hiacyntowa.

W zakres inwestycji wchodzi budowa:

- kolektory grawitacyjne z rur PVC – U SN8 o średnicy 200 mm i długości 955 m,
- 21 betonowych studzienek o średnicy 1000 mm.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Przedmiarze Robót, Projekcie budowlano - wykonawczym, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiących *załącznik nr 5* do niniejszej SIWZ oraz kosztorysie ofertowym stanowiących *załącznik nr 7* do niniejszej SIWZ.

Wykonawca ma obowiązek przeprowadzić **inspekcję powykonawczą za pomocą skanera 3D** oraz dostarczyć Zamawiającemu dokumentację z przebiegu inspekcji wraz z zapisem na płycie DVD w ogólnodostępnym formacie (ewentualnie dostarczyć oprogramowanie umożliwiające przeglądanie zapisu).

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV – 45000000 – 7 Roboty budowlane

CPV – 45232440 – 8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków

3.2. Rozwiązania równoważne:

Ilekcroć w niniejszej SIWZ wraz z załącznikami przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców to przyjmuje się, że każdemu takiemu wskazaniu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w oparciu o zastosowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do zaprojektowanych, z zastosowaniem tych samych standardów technicznych i jakościowych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamawianej inwestycji.

Poprzez pojęcie materiałów i urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące realizację robót zgodnie z projektem, oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych, jakościowych i użytkowych nie gorszych niż założone w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, a ponadto muszą to być materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Brak wskazania w ofercie propozycji zastosowania rozwiązań równoważnych oznaczać będzie, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany przy zastosowaniu urządzeń i materiałów przyjętych w dokumentacji technicznej.

3.3. OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

Zamawiający działając na podstawie z art. 29 ust. 3a ustawy, określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.).

- 1) Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia, Wykonawca zatrudnił na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.) **osoby, które będą wykonywać czynności w zakresie prac fizycznych ogólnobudowlanych objętych przedmiotowym zamówieniem.**

2) Wykonawca obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 1. W trakcie realizacji zamówienia **na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:**

a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w pkt 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

b) poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.4. **PODWYKONAWCY**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2) **Zamawiający żąda wskazania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) przez Wykonawcę, którą część zamówienia zamierza zlecić do wykonania podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę w formularzu oświadczenia – (załącznik nr 3 do SIWZ), firm podwykonawców, zgodnie z art. 36b) ust. 1 ustawy.**
- 3) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane nastąpi w trakcie jego realizacji, **Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.** Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

- 4) Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określają postanowienia wzoru umowy.
- 5) Realizacja części przedmiotu umowy poprzez podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za prawidłową realizację przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie **do 21 grudnia 2018r.**

Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią wymagania określone przez Zamawiającego, w zakresie:

1. **Nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy**
2. **Spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie określa szczególnych wymagań dotyczących spełniania tego warunku.

- 2) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości co najmniej **300.000,00 zł** (słownie: trzysta tysięcy złotych)

- 3) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) **Posiadanego doświadczenia zawodowego**

W zakresie spełnienia warunku wymagane jest :

Wykazanie się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - min. 1 roboty polegającej na budowie kanalizacji sanitarnej, z załączeniem dowodów

określających, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informację o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwość Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściciela podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane został wykonany.

Zamawiający informuje, że dla potrzeb spełniania warunków opisanych powyżej, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż zł, Zamawiający w celu przeliczenia waluty na zł/PLN przyjmie średni kurs zł do tej waluty podawany przez NBP na dzień wszczęcia niniejszego postępowania.

b) Osób zdolnych do wykonania zamówienia

W zakresie spełnienia warunku wymagane jest wykazanie, że wykonawca dysponuje zarówno na etapie udzielenia zamówienia, jak i jego realizacji następującymi osobami posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:

- **kierownik budowy** – osoba posiadająca: posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych

UWAGA:

Zamawiający, określając wymogi dla osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (Dz.U. 2018 poz. 1202) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

3. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając wraz z ofertą oryginał zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy.
- 4) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ppkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ppkt 1).

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione, jeżeli:
 - a) warunek opisany w pkt. 2.3)a), pkt. 2.3)b) i pkt. 2.2)a) oraz 2.2)b) - wystarczające jest, aby dowolny Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, wykazał spełnienie tego warunku;
 - b) warunki określone w art. 24 ust. 1 ustawy powinien spełnić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia samodzielnie;
 - c) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej .

Wstępna ocena spełniania w/w warunków oraz brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu dołączonym do oferty, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

5. Podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w przypadku niespełnienia warunków określonych w **art. 24 ust. 1 ustawy**.
- Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie **art. 24 ust. 5 ustawy**.
- Zamawiający **może wykluczyć** Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy, **może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności**, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Ww. przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Przepis art. 24 ust. 9 i 10 ustawy stosuje się odpowiednio.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

I. Wykaz oświadczeń, składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA**):

1. Do oferty, każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V niniejszej SIWZ oraz oświadczenie, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Wykonawca składa powyższe oświadczenia zgodnie ze wzorem **stanowiącym załącznik Nr 3 do SIWZ i załącznik nr 4 do SIWZ**.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza również informacje o tych podmiotach w składanym oświadczeniu.

Składa również wraz z ofertą oryginał zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz dokumenty, które określają: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia oraz czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

3. **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza również w oświadczeniu informacje **dotyczące podwykonawców**.
4. **W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Wskazane dokumenty potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania **w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienia warunków udziału w postępowaniu** oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ustawy pzp).

Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie, lecz nie krótszym niż 5 dni, wskazanych poniżej (p. II i III) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, aktualnych na dzień ich złożenia.**

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy pzp, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Jeżeli wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie, o którym mowa powyżej, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia lub poprawienia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym składane są oświadczenia lub dokumenty.

II. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP (spełnianie warunków udziału w postępowaniu – DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE):

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający przed udzieleniem zamówienia zażąda następujących dokumentów:

- 1) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w wysokości, co najmniej 300.000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żądać będzie następujących dokumentów:

- 1) **wykaz min. 1 roboty polegającej na budowie kanalizacji sanitarnej**, wykonanej nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.
Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty *(wg. wzoru przedstawionego przez Zamawiającego na dalszym etapie postępowania wraz z wezwaniem wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia dokumentów)*;
- 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. *(wg. wzoru przedstawionego przez Zamawiającego na dalszym etapie postępowania wraz z wezwaniem wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia dokumentów)*.

III. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP (brak podstaw do wykluczenia – DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE) :

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę do złożenia następujących dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 3) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Do złożenia dokumentów wskazanych w pkt 1) – 3) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt III.1.1) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

2. Dokumenty podmiotów trzecich

Zamawiający zażąda od wykonawcy, którego oferta oceniona została jako najkorzystniejsza, a który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w SIWZ - Rozdziale VI dot. wymaganych dokumentów pkt III.1.1)-3).

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. III.1.1), składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy (wystawione nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. III.1.1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego

reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (wystawione nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert).

- 3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskie, w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskie, której dotyczy dokument wskazany w pkt. III.1.1), składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem, zawierającym oświadczenie tej osoby, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. W przypadku nie złożenia wszystkich wymaganych w SIWZ dokumentów, Wykonawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podległaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ (składane w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert)

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp przekazuje Zamawiającemu w formie pisemnej OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. **Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują z zachowaniem formy pisemnej lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail lub faks).**
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. **W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę lub na podany adres e-mail zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.**
5. **Osoby upoważnione do kontaktów:**

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko	Kierownik Biura Związku
imię i nazwisko	Krzysztof Surma
tel.	663 488 666
fax.	65 57 19 364
w terminach	od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

stanowisko	specjalista ds. technicznych
imię i nazwisko	Małgorzata Jasik
tel.	+ 48 65 57 19 364
fax.	+ 48 65 57 19 364
e-mail	malgorzata.jasik@mzwik.com
w terminach	od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00

VIII. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Wykonawca wniesie wadium w wysokości: **10.000,00** zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
- 8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 8.3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO BP Nr 94 1020 3121 0000 6302 0003 8927 z dopiskiem na blankiecie przelewu, jakiego postępowania dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu należy dołączyć do oferty.
- 8.4. Wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść **poprzez złożenie oryginału dokumentu** w siedzibie Zamawiającego. Kserokopię dokumentu należy dołączyć do oferty. **Dokument wadialny powinien mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.**
- 8.5. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. **Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.**
- 8.6. **Zamawiający zwraca wadium** wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 8.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8.8. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.**
- 8.9. Zamawiający **zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 9.2. niniejszej SIWZ nie powoduje utraty wadium.
- 9.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu

związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Oferty częściowe

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

XI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XII. Zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. **Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej** pod rygorem nieważności. Wzór oferty stanowi *załącznik Nr 1* do SIWZ.
2. Oferta winna być napisana w języku polskim oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. **Oświadczenia** wymagane od wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp oraz dotyczące podwykonawców **składane są w oryginale**.
5. **Dokumenty inne niż oświadczenia** składane są **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**.
6. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
8. Wszystkie stronicze oferty, w których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres upoważnienia, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (zgodnie z dokumentem rejestracyjnym/ewidencyjnym/Wykonawcy). **Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub uwierzytelnionej notarialnie kopii**.
10. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13. Oferta złożona przez Wykonawcę powinna zawierać:
 - a) Potwierdzenie wniesienia wadium,
 - b) Formularz ofertowy,
 - c) Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału **określone w SIWZ – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 i załącznik nr 4 dotyczący przesłanek wykluczenia**
14. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy oraz napisem: “ **Budowa kanalizacji sanitarnej w Kobylinie Czerwona Róża - Etap II**”.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Ww. zmiana lub wycofanie oferty winny być dostarczone w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „**Budowa kanalizacji sanitarnej w Kobylinie Czerwona Róża - Etap II**” i nazwą, adresem wykonawcy oraz oznaczonej ponadto napisem: „**zmiana**” lub „**wycofanie**”.
16. Oferty będą udostępniane od chwili ich otwarcia. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł w ofercie, że nie mogą one być udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

XIV. Miejsce i termin składania ofert, miejsce i termin otwarcia ofert

- 14.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Strzelce Wielkie 84, 63-820 Piaski – Sekretariat, do dnia **5 listopada 2018 roku**, do godz. **10.00**.
- 14.2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę.
- 14.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Strzelce Wielkie 84, 63-820 Piaski – sala posiedzeń, o godz. **10.15** w dniu **5 listopada 2018 roku**.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. Opis sposobu obliczania ceny

- 15.1. Cena oferty (brutto) jest ceną **kosztorysową** i obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 15.2. Wykonawca sporządza kosztorys ofertowy (wg wzoru Zamawiającego - *załącznik nr 7*) na podstawie przedmiaru robót stanowiącego integralną część niniejszej specyfikacji.

- 15.3. Cena jednostkowa netto każdej pozycji musi zawierać w sobie koszty: robocizny, materiałów, sprzętu, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk oraz inne koszty, które obciążają Wykonawcę zgodnie z umową.
- 15.4. Ostateczną cenę oferty stanowi wartość kosztorysu brutto.
- 15.5. Wszystkie wartości oraz ostateczna cena oferty winna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.6. Wykonawca musi uwzględnić w cenach jednostkowych przewidywalny wzrost cen materiałów, paliw, energii itp. oraz innych kosztów wynikających z inflacji, mogących mieć miejsce w czasie realizacji umowy.
- 15.7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 15.8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami, Zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, co spowoduje odrzucenie oferty.
- 15.9. Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby **do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający **w celu oceny takiej oferty** doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego (wzór oferty), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku.
- 15.10. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z wykonawcą w walucie obcej. Rozliczenie nastąpi w złotych polskich (PLN).

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium w ocenie ofert	Szczegółowy opis
1.	CENA OFERTY	60%	wg wzoru: $C = (C_{ncb}/C_{bob}) \times 60 \text{ pkt}$
2.	OKRES GWARANCJI JAKOŚCI	40%	wg wzoru: $GW = (G_{wb}/G_{wn}) \times 40 \text{ pkt}$
SUMA		100%	-

2. Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium **ceny** ustalony będzie wg wzoru, w skali do 60 punktów, w następujący sposób:

$C = (C_{ncb}/C_{bob}) \times 60 \text{ pkt}$, gdzie:

C - ilość punktów za cenę,

C_{ncb} - najniższa cena brutto,

C_{bob} - cena brutto oferty badanej.

3. Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium **okres gwarancji jakości** ustalony będzie w skali do 20 punktów, w następujący sposób:

$GW = (G_{wb}/G_{wn}) \times 40 \text{ pkt}$, gdzie:

GW – ilość punktów za gwarancję jakości

G_{wb} – okres gwarancji oferty badanej

G_{wn} – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

Przy ocenie gwarancji jakości punktowany będzie okres gwarancji nie krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy. Oferta proponująca okres gwarancji 60 m-cy lub dłuższy okres gwarancji otrzyma maksymalnie 40 punktów. Liczba punktów dla pozostałych ofert będzie proporcjonalna do okresu udzielonej gwarancji i wyliczona według w/w wzoru matematycznego. Oceniany będzie okres udzielonej gwarancji wyrażony w miesiącach.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 18.1. O wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z art. 92 ustawy PZP. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie zawiadomiony odrębnym pismem o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o wyborze oferty najkorzystniejszej również na stronie internetowej .
- 18.3. W przypadku, gdyby wybrana w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
- 18.4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 18.5. Do umów w sprawach zamówień publicznych zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

XIX. Wzór umowy

Wzór umowy stanowiący załącznik Nr 2 do SIWZ określa istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 20.1. Środki ochrony prawnej tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 20.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 20.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 20.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 20.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.7. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 20.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2017r.,

- poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 20.9. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 20.10. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięźle ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.
- 20.11. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 20.12. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
- 20.13. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy pzp.

XXI. Informacje dotyczące danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z **przetwarzaniem danych osobowych** i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Międzygminny Związek Wodociągów i Kanalizacji w Strzelcach Wielkich z siedzibą w Strzelcach Wielkich 84,63-820 Piaski, tel. 65 571 93 64, e-mail: sekretariat@mzwik.com*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 30 000 euro pn. „**Budowa kanalizacji sanitarnej w Kobylinie Czerwona Róża - Etap II**” nr sprawy: **03/10/2018** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – wzór umowy,
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – wzór oświadczenia dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – wzór oświadczenia dot. przestaniek wykluczenia z postępowania,
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – dokumentacja projektowa, przedmiar robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej,
7. Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór kosztorysu ofertowego.